СОГЛАСОВАНО
Решением Управляющего
совета
Симской средней школы
Протокол № 1 от 25.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Симской средней школы
от 25.08.2020 № 139/3

ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии Симской средней школы

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии Симской средней школы (далее - Положение) разработано на основе действующих санитарных норм и правил, действующего законодательства Российской Федерации и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности бракеражной комиссии (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из работников школы и привлекаемых специалистов организаций, непосредственно отвечающих за качество питания для обучающихся.

1.3. Решения, принятые Комиссией обязательны для исполнения работниками и специалистами организаций, непосредственно отвечающих за качество питания обучающихся в рамках их полномочий.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

- обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
- уважения прав и защиты законных интересов обучающихся и работников школы;
- соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи комиссии

1.5. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдением технологии приготовления.

1.6. Задачи создания и деятельности Комиссии.

1.6.1. Выборочная проверка качества всех поступающих в школу продуктов, полуфабрикатов, готовых блюд для организации питания.

1.6.2. Сплошной контроль по мере готовности, но до отпуска обучающимся, качества, состава, веса, объема всех приготовленных на пищеблоке школы блюд, кулинарных изделий, полуфабрикатов.

1.6.3. Оценка проверяемой продукции с вынесением решения о ее соответствии установленным нормам и требованиям или о ее неготовности

или о ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением (при уничтожении составляется соответствующий акт).

2.1.1. Выявление ответственных и виновных работников школы или сторонних организаций в допущении брака.

2.2. Возложение на Комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускаются.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия утверждается приказом директора школы в составе председателя и минимум двух членов:

3.1.1. Председатель Комиссии - представитель школы (непосредственно руководитель или его заместитель, отвечающий за организацию питания, или председатель профсоюзного выборного органа школы);

3.1.2. Члены комиссии – классные руководители, медицинские работники.

3.2. Председатель Комиссии является ее полноправным членом. При этом, в случае равенства голосов, при голосовании членов Комиссии, голос Председателя является решающим.

4. Деятельность комиссии

4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складах, производственных, вспомогательных помещениях, обеденных залах и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов в помещениях столовой и пищеблока школы.

4.2. Комиссия осуществляет контроль:

- за соответствием технических требований, предъявляемых к продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающим на пищеблок,
- наличием документов, удостоверяющих качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов.

4.3. Выдача (отпуск) обучающимся готовой пищи из общих котлов, кастрюль, лотков, емкостей и т.п. разрешается только после снятия проб членами Комиссии. При использовании в питании продуктов или блюд в индивидуальной упаковке для пробы отбирается одна единица упаковки.

4.4. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующего установленным требованиям блюд или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссии принимает большинством голосов.

4.5. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятия мер по недопущению брака впредь.

4.6. Снятие проб фиксируется в бракеражном журнале и заверяется подписями членов Комиссии.

4.7. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

5. Права и обязанности комиссии

5.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.

5.2. Все работники школы обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации их функций.

5.3. На заседания Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.

5.4. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

5.5. Члены комиссии обязаны осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде (халате, комбинезоне, головном уборе, обуви и т.п.).

5.6. За нарушение настоящего Положения работники школы в том числе - члены Комиссии, несут персональную ответственность.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СОЛИКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИМСКАЯ СРЕДННЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ИНН 5950002661 КПП 591901001 ОКАТО 57250834001 ОКПО 48410109
Адрес:618505 Пермский край, Соликамский р-н, п.Сим, ул. Молодежная, 7
Тел. 89012677998, E-mail: sim.shkola@inbox.ru

ПРИКАЗ

«28» августа 2020 года № 139/3

«Об утверждении положение»

В соответствии с Уставом Симской средней школы, решения Управляющего совета школы от 28 августа 2020 года (протокол заседания Управляющего совета школы от 28.08.2020 года № 1);

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о бракеражной комиссии Симской средней школы.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы И.М. Радионов